

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA TELEMATICA NEI SETTORI SPECIALI DI CUI AL LIBRO III, PARTE I, DEL D.LGS. 36/2023 E S.M.I. PER L'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO DI FORNITURA DI GRUPPI ELETTROSOFFIATORI SILENZIATI DESTINATI ALL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE DI STRADELLA (PV) CIG BBC64DA6BB

1. OGGETTO, AMMONTARE E DURATA DELL'APPALTO

Codice NUTS ITC48.

Codice Vocabolario CPV: 42912330-4 - Apparecchi di depurazione dell'acqua

L'appalto ha per oggetto la fornitura di **n. 2 elettrosoffiatori silenzianti**, nuovi di fabbrica, destinati al comparto di ossidazione biologica nell'ambito del processo a fanghi attivi del depuratore acque reflue di Stradella (PV), conformi alle specifiche tecniche minime indicate nell'allegato Capitolato tecnico-prestazionale.

N. 1 soffiante è destinata alla cosiddetta "Linea 1 - vecchia" e n. 1 soffiante alla "Linea 2 - nuova" del citato depuratore di Stradella.

L'importo a base d'asta della fornitura, inclusivo delle prestazioni accessorie dettagliate al paragrafo 4 del Capitolato tecnico-prestazionale, è quantificato in **Euro 155.000,00 (centocinquantacinquemila/00)** oltre IVA.

Trattandosi di appalto di mera fornitura, gli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza e/o la prevenzione da rischi di interferenza sono posti pari a Euro 0,00 (zero) ed è esclusa l'applicazione dell'articolo 41, comma 14 del Codice, con riferimento ai costi stimati della manodopera.

La consegna degli elettrosoffiatori offerti dovrà avvenire entro 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla sottoscrizione del contratto.

Lo svolgimento della gara è effettuato sulla base di un Capitolato tecnico-prestazionale e l'offerta tecnico-economica ha per oggetto il valore tecnico e l'efficienza delle macchine proposte, il pregio e la durata delle correlate prestazioni di manutenzione e di garanzia, nonché il prezzo complessivo delle forniture e delle manutenzioni, al netto degli oneri per la sicurezza.

Su richiesta dell'aggiudicatario, ad avvenuta stipula del contratto, sarà erogata un'anticipazione dell'importo contrattuale di entità percentuale stabilita dalla normativa vigente, alle condizioni e secondo le modalità di cui all'art. 125, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. Tale disposizione non è applicabile ai contratti di forniture e servizi di cui all'art. 33 dell'allegato II.14 al Codice.

2. SOPRALLUOGO FACOLTATIVO

La presente procedura prevede l'effettuazione di un sopralluogo **facoltativo** presso il depuratore di Stradella.

La richiesta di sopralluogo dovrà essere presentata **entro le ore 12:00** del giorno **12.06.2026** esclusivamente attraverso la sezione "Richiesta sopralluogo" accedendo alla pagina della gara.

Nella richiesta di sopralluogo l'operatore dovrà fornire il nominativo di un proprio referente, il suo indirizzo **e-mail** e **contatto telefonico**, ed un calendario di disponibilità (date e orari) all'interno del periodo di effettuazione del sopralluogo, sulla base del quale Pavia Acque provvederà a organizzare gli appuntamenti. La conferma della data fissata per il sopralluogo giungerà all'operatore economico richiedente tramite notifica sulla propria casella di posta certificata e nella sezione Comunicazioni della Piattaforma telematica.

Il termine ultimo per l'effettuazione dei sopralluoghi è individuato nel giorno **19.06.2026**.

Per questioni di carattere organizzativo i concorrenti sono tenuti al tassativo rispetto dei termini di prenotazione e di effettuazione dei sopralluoghi; non saranno accettate richieste di sopralluogo pervenute al di fuori dei termini previsti.

3. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA UTILIZZANDO LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI E-PROCUREMENT, DENOMINATA "TUTTOGARE"

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente l'Ente, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (e-mail e password) assegnati.

REGISTRAZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO

Pavia Acque per la gestione della procedura indicata in oggetto si avvale di una Piattaforma telematica di e-procurement, denominata "TuttoGare".

Tutta la documentazione di gara, pertanto, è disponibile su tale Piattaforma accessibile dal sito internet: <https://paviaacque.tuttogare.it>

La gara si svolgerà con un sistema telematico. Non saranno, quindi, prese in considerazione offerte pervenute con modalità diverse.

Per accedere al sistema e partecipare alla gara è necessaria la registrazione dei concorrenti.

Le imprese che intendono partecipare alla gara sono tenute a registrarsi al seguente indirizzo: <https://paviaacque.tuttogare.it>. I soggetti interessati devono compilare correttamente, in ogni parte, gli appositi form presenti sulla Piattaforma, visualizzabili dopo aver cliccato sulla voce Registrati visualizzabile in homepage. L'operatore economico deve procedere con l'inserimento dei campi obbligatori, segnalati da un asterisco.

Compilate le sezioni richieste, al salvataggio dei dati l'operatore economico riceve, all'indirizzo PEC/mail indicato, un link di conferma dell'avvenuta registrazione. Solo dopo aver cliccato sul link, e aver quindi confermato la registrazione, l'operatore economico è accreditato alla Piattaforma e può effettuare il login tramite le proprie credenziali personali. Tale operazione può essere effettuata entro le successive 48 (quarantotto) ore. Scaduto tale termine, l'operazione deve essere nuovamente effettuata.

La Registrazione, l'accesso e l'utilizzo della Piattaforma comportano l'integrale accettazione di tutti i termini e le condizioni di cui alle presenti Norme Tecniche, oltre che di tutti i documenti che disciplinano ciascun procedimento di abilitazione, gara o affidamento e, in generale, di tutto quanto portato a conoscenza degli operatori economici tramite pubblicazione di avviso sul Sistema e/o apposite comunicazioni personali inviate all'indirizzo di Posta Elettronica indicata.

N.B. Ai fini delle comunicazioni intercorrenti con la Stazione Appaltante, l'operatore economico elegge domicilio digitale nell'apposita sezione "Comunicazioni" presente nella propria area riservata, e all'indirizzo di posta elettronica certificata riportato in sede di registrazione al portale.

PROCEDURA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Dopo aver, all'occorrenza, configurato il DGUE, l'operatore economico può proporre la propria candidatura cliccando sul tasto Partecipa. Detto pulsante è visibile fino alla scadenza dei termini di presentazione dell'offerta, scaduti i quali non è più possibile inoltrare l'istanza o terminare operazioni già iniziate. Nelle procedure multilotto prima di accedere alla maschera l'operatore economico sceglie, in base a quanto previsto dagli atti di gara, il/i lotto/i cui partecipare, accedendo di volta in volta nel lotto di interesse.

In caso di partecipazione in RTI/Consorzio, l'operatore inserisce la relativa struttura cliccando sul comando "Aggiungi partecipante al Raggruppamento" e compilando i campi richiesti. Nel caso di partecipazione in Raggruppamento si consiglia di inserire immediatamente la struttura dello stesso in quanto qualora inserito o modificato in un momento successivo rispetto al caricamento delle Buste

contenenti l'offerta tecnica e/o economica, il Sistema revoca automaticamente le offerte generate online e richiede obbligatoriamente di generarle nuovamente.

È fondamentale che le operazioni di partecipazione vengano effettuate prima della scadenza dei termini di gara. Il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabilito quale termine di presentazione delle offerte. Si precisa che il termine finale scade al primo secondo successivo all'orario stabilito e non al minuto successivo. A titolo esemplificativo: se la scadenza del termine è prevista per le ore 12:00, tale orario deve intendersi come 12:00:00. Sono pertanto considerate tardive, e quindi non accettate dal sistema, le offerte caricate o inviate dalle 12:00:01.

Per tutto quanto non riportato nel presente documento, si rimanda alle "Norme tecniche di utilizzo" disponibili nella Home page della piattaforma telematica "TuttoGare".

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara gli operatori economici di cui all'art. 65 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi.

Si applicano le disposizioni, in quanto compatibili, di cui agli articoli 67 (ConSORZI non necessari) e 68 (Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

5. DICHIARAZIONI PRELIMINARI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I requisiti richiesti sono attestati, in sede di gara, mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, sottoscritta digitalmente; al concorrente aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

In caso di concorrenti stabiliti in altri Stati membri, i relativi requisiti generali e speciali dovranno essere attestati conformemente alla legislazione di riferimento.

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

La partecipazione alla procedura di gara è riservata agli operatori economici che siano in possesso, a **pena di esclusione**, dei seguenti requisiti generali e speciali.

5.1) DICHIARAZIONI PRELIMINARI

L'operatore economico dovrà dichiarare, a **pena di esclusione**:

- a) di accettare, senza riserva o condizione alcuna, le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nei relativi allegati;
- b) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione, ritenendo remunerativa l'offerta tecnico-economica presentata;
- c) di accettare l'eventuale inizio di esecuzione dell'appalto nelle more di stipulazione del contratto;
- d) di aver esaminato e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Capitolato tecnico-prestazionale;
- e) di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- f) di aver giudicato realizzabili le forniture, i servizi e le attività accessorie, e di ritenere i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- g) di obbligarsi ad eseguire l'appalto secondo la propria offerta tecnica, nel rispetto di tutte le condizioni vincolanti previste nel Capitolato tecnico-prestazionale e nei relativi allegati;
- h) di obbligarsi a procedere all'esecuzione dell'appalto conformemente alle pertinenti procedure antinfortunistiche e di controllo della qualità, nonché ad utilizzare materiali conformi alle norme UNI, CEI, CNR ed alle altre previste in materia e certificati dagli istituti o dai servizi ufficiali incaricati del controllo qualità;
- i) di obbligarsi a tenere sollevato il Committente da tutte le eventuali controversie che possano insorgere per l'utilizzo di sistemi, macchinari o materiali coperti da brevetti e che gli eventuali oneri per i diritti di utilizzo s'intendono compresi nei prezzi di offerta;



- j) di impegnarsi, a propria cura e spese, nei tempi, forme e modalità previste dall'ordinamento, ad acquisire ogni autorizzazione, parere o provvedimento, comunque denominato, e/o procedere alle necessarie notifiche e comunicazioni per intraprendere, proseguire ed ultimare le opere ed i lavori, sollevando il Committente da ogni pregiudizio e/o onere di qualsiasi natura che dovesse derivargli a seguito di ritardi, inadempimenti o negligenze di terzi.

5.2) REQUISITI GENERALI

- a) Insussistenza dei motivi di esclusione previsti dagli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (*il Concorrente dovrà indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione*);
- b) Adempimento degli obblighi previsti dal D. Lgs. 81/2008 in materia di prevenzione e sicurezza a favore dei lavoratori;
- c) Non beneficio di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001 ovvero beneficio di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001 ma il periodo di emersione si è concluso;
- d) Regolare adempimento degli obblighi di natura previdenziale ed assicurativa o derivanti dall'applicazione del corrispondente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro ai propri dipendenti e, se esistenti, dei contratti collettivi territoriali ed aziendali;
- e) Non trovarsi nelle condizioni all'art. 53 c. 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 che recita "i dipendenti che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 c. 2 non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri (...omissis...)", come integrato dal D. Lgs. n. 39/2013 il quale, per le società in controllo pubblico quale Pavia Acque, ai sensi dell'art.21 considera "dipendenti delle pubbliche amministrazioni anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al decreto medesimo, ivi compresi i soggetti esterni con i quali l'amministrazione, l'ente pubblico o l'ente di diritto privato in controllo pubblico stabilisce un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo. Tali divieti si applicano a far data dalla cessazione dell'incarico";
- f) Conoscenza dei principi adottati da Pavia Acque con Codice Etico, secondo le disposizioni di cui al D. Lgs. 231/2001 nonché di quelli in materia di prevenzione della corruzione, la cui inosservanza determina un inadempimento grave e costituisce motivo di risoluzione del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del c.c. (tali principi sono visionabili sul sito internet di Pavia Acque);
- g) Di non essere incluso nelle Liste delle persone o entità soggette a misure restrittive adottate dall'Unione Europea;
- h) Di impegnarsi al rigoroso rispetto delle disposizioni introdotte dal D. Lgs. 30 dicembre 2025, n. 211, in materia di violazione delle misure restrittive dell'Unione Europea, garantendo che l'esecuzione delle prestazioni contrattuali non darà luogo a violazioni dei divieti di importazione, esportazione, fornitura di beni e/o servizi o elusione di sanzioni internazionali nei confronti di paesi o soggetti inseriti nelle "black list" UE;
- i) Di accettare che in caso di sanzioni UE durante la vigenza del contratto, o nel caso in cui l'adempimento delle obbligazioni comporti il rischio concreto di violare le suddette sanzioni, Pavia Acque si avvarrà del diritto di risolvere il contratto con effetto immediato;
- j) Conoscenza della Politica Energetica di Pavia Acque e della Comunicazione ai fornitori in materia di implementazione di un Sistema di Gestione Energia, pubblicate sul sito www.paviaacque.it, nella sezione "Società - Qualità 50001:2018";
- k) Conoscenza dei contenuti del Patto di Integrità pubblicato sul sito istituzionale di Pavia Acque nella sezione "Società trasparente" ed impegnarsi (in nome proprio e per conto delle eventuali società raggruppate, degli eventuali avvaloratori, degli eventuali subappaltatori e dei propri dipendenti), in caso di aggiudicazione a proprio favore della presente procedura d'appalto, a sottoscrivere il Patto quale allegato al Contratto da stipulare tra l'Appaltatore e Pavia Acque.

Nella richiesta di partecipazione il concorrente dovrà indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.

5.3) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- 1) **Iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura** della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza, per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto. All'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.

5.4) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE

- 1) Aver eseguito regolarmente, nei 10 anni antecedenti la data di pubblicazione del presente disciplinare di gara, almeno n. **5 (cinque) forniture** di gruppi elettrosoffiatori silenziosi aventi caratteristiche tecniche comparabili alle caratteristiche minime indicate nel Capitolato tecnico-prestazionale.

Per ciascuna fornitura che costituisce referenza, affinché la stessa sia considerata valida, l'operatore dovrà obbligatoriamente allegare:

- dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000 contenente, almeno, le seguenti informazioni:
 - ⇒ descrizione delle macchine fornite, completa di marca, modello, principali dati prestazionali, data di consegna, riferimenti del Committente e di un Suo referente specifico, tipologia di affidamento della fornitura, importo di aggiudicazione delle forniture.

Saranno considerate valide anche le eventuali referenze di fornitura rilasciate direttamente dalla casa produttrice delle macchine, nel caso in cui il concorrente non ne sia il produttore.

Pavia Acque S.c.a.r.l. si riserva la facoltà di verificare direttamente presso i singoli Committenti la veridicità e completezza delle informazioni fornite; in caso di mancata comprova delle dichiarazioni rese, il concorrente sarà escluso dalla gara e la stazione appaltante provvederà all'incameramento della cauzione provvisoria. Pavia Acque potrà altresì provvedere a richiedere all'aggiudicatario o direttamente ai singoli Committenti copia del "Certificato di Regolare Esecuzione" o analogo documento che attesti il buon esito dell'avvenuta esecuzione delle forniture.

5.5) INDICAZIONI SUL POSSESSO DEI REQUISITI PER I SOGGETTI PLURISOGGETTIVI

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla procedura, nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

DICHIARAZIONI PRELIMINARI

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ordinari o di aggregazioni di imprese o di GEIE, costituiti o costituendi, le dichiarazioni preliminari devono essere rese e sottoscritte digitalmente da ciascun soggetto.

REQUISITI GENERALI

I requisiti generali devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o al consorzio.

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

I requisiti di **idoneità professionale** devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o al consorzio.

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE

I **requisiti di capacità tecnico-professionale** devono essere posseduti complessivamente dal raggruppamento o dal consorzio.



5.6) FVOE VERIFICA REQUISITI

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale, ove previsti, accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico.

Il FVOE consente alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti:

- a) il controllo dell'assenza dei motivi di esclusione e del possesso dei requisiti di selezione di cui agli articoli 94, 95, 98, 100 e 103 del codice in capo agli operatori economici partecipanti alle procedure di affidamento dei contratti pubblici, agli ausiliari e ai subappaltatori;
- b) il controllo, in fase di esecuzione del contratto, della permanenza dei requisiti di cui alla lettera a).

L'operatore economico aggiudicatario è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Richiamato l'art. 35, comma 5-bis, del d. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. gli operatori, in sede di presentazione delle offerte, forniscono il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2023.

6. AVVALIMENTO

È ammesso l'avvalimento, ai sensi dell'art. 104 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

Non è ammesso l'avvalimento per soddisfare i requisiti di iscrizione alla White List ed all'Albo Nazionale Gestori Ambientali.

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta.

Ai sensi dell'art. 104, c. 12, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione.

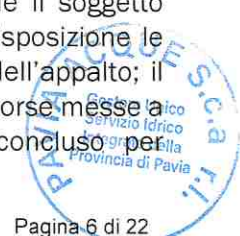
Ai sensi dell'art. 104, c.3, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. qualora il contratto di avvalimento sia stipulato con impresa ausiliaria in possesso di autorizzazione o altro titolo abilitativo richiesto per la partecipazione alla procedura di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 100, comma 3, o con un soggetto in possesso di titoli di studio o professionali necessari all'esecuzione della prestazione oggetto dell'appalto, i lavori o i servizi sono eseguiti direttamente dall'impresa ausiliaria. Si applicano le disposizioni in materia di subappalto.

Ai fini dell'avvalimento il concorrente deve presentare la seguente documentazione:

- I. **Dichiarazione** dell'offerente, firmata digitalmente dal rappresentante legale attestante la volontà di utilizzare l'istituto di avvalimento, con specifica indicazione dei requisiti di partecipazione cui intende avvalersi ovvero dei requisiti per migliorare la propria offerta.

L'impresa ausiliaria deve presentare la seguente documentazione:

- I. **D.G.U.E.** attestante il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.
- II. **Dichiarazione** circa il possesso dei requisiti oggetto dell'avvalimento;
- III. *(solo in caso di servizi e forniture)* **Dichiarazione** di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 100 del Codice (requisiti di ordine speciale);
- IV. *(solo nel caso di lavori)* copia dell'attestazione **S.O.A.** del soggetto ausiliario in corso di validità nella categoria e classifica adeguate;
- V. **Dichiarazione** di impegnarsi verso l'operatore economico e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto d'appalto, le risorse oggetto del contratto di avvalimento;
- VI. **Contratto** sottoscritto digitalmente dal concorrente e dall'ausiliario in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga, nei confronti dell'offerente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le dotazioni tecniche e risorse umane e strumentali, per tutta la durata del contratto dell'appalto; il contratto è concluso in forma scritta **a pena di nullità** con indicazione specifica delle risorse messe a disposizione dell'operatore economico. Qualora il contratto di avvalimento sia concluso per



acquisire un requisito necessario alla partecipazione a una procedura di aggiudicazione di un appalto di lavori di importo pari o superiore a euro 150.000,00 o di un appalto di servizi e forniture, esso ha per oggetto le dotazioni tecniche e le risorse che avrebbero consentito all'operatore economico di ottenere l'attestazione di qualificazione richiesta.

7. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI

La documentazione di gara è costituita dal bando di gara, dal presente disciplinare di gara e dai relativi allegati.

Possono essere richiesti chiarimenti in merito alla presente procedura attraverso la trasmissione di quesiti scritti, in lingua italiana, tramite il sito <https://paviaacque.tuttogare.it> fino a **9 giorni** di calendario prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro un termine congruo. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.

Ai sensi dell'art. 159, c. 5, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. le risposte alle richieste di chiarimenti saranno rese disponibili sulla piattaforma almeno **6 giorni** prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti di interesse generale e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <https://paviaacque.tuttogare.it>.

8. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto di cui trattasi sarà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., con riferimento ai seguenti criteri:

A) OFFERTA TECNICA: punteggio massimo punti 80 (ottanta)

B) OFFERTA ECONOMICA: punteggio massimo punti 20 (venti)

Il massimo punteggio ottenibile è pari a 100 (cento).

Gli elementi di valutazione dell'**offerta tecnica** sono riassunti nella tabella che segue:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	PUNTEGGIO MASSIMO
<p>A1. Caratteristiche tecniche e requisiti prestazionali dei gruppi elettrosoffiatori</p> <p>Il concorrente dovrà dettagliare in modo completo le migliori caratteristiche costruttive e prestazionali dei gruppi elettrosoffiatori, con particolare riguardo agli aspetti di:</p> <p><u>A1.1 Tipologia e caratteristiche costruttive (max 25 punti):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - tipologia di macchina e tecnologia di compressione dell'aria; - tipologia di motore; - tipologia di cuscinetti utilizzati; - qualità costruttiva e durabilità delle differenti componenti (motore, gruppo pompante, sistema di trasmissione, basamenti, collettori, filtri, silenziatori, giunti di compensazione, valvole, cabina, sistemi di controllo, ecc.). <p><u>A1.2 Efficienza e livelli prestazionali (max 30 punti):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - classe di efficienza della motorizzazione; - tipologia di avviatore del motore; - potenza all'albero e potenza totale assorbita dalla rete; - pannello di controllo/PLC a bordo macchina; - sensoristica di sicurezza; - tipologia di comunicazione BUS; - potenza specifica ed efficienza energetica complessiva dei gruppi; - flessibilità di regolazione del sistema di pompaggio; - velocità; 	<p>60,000 (sessanta)</p>



<ul style="list-style-type: none"> - temperature di esercizio; - rumorosità; - tolleranze. <p>A1.3 Installazione, manutenzione e gestione (max 5 punti):</p> <ul style="list-style-type: none"> - ingombri e semplicità di installazione (es. fissaggi, collegamenti aeraulici, collegamenti elettrici, regolazione, ecc.); - accessibilità alle parti principali e facilità di esecuzione degli interventi di manutenzione; - possibilità di automazione/remotazione di allarmi e/o parametri di funzionamento; - ulteriori funzionalità orientate al risparmio energetico e all'ottimizzazione del funzionamento del sistema di produzione aria; - indicazioni sulla periodicità delle manutenzioni ordinarie e tempistiche d'intervento. <p>L'attribuzione del punteggio avverrà da parte della Commissione mediante una valutazione di tipo qualitativo e discrezionale, sulla base della proposta tecnica formulata dal Concorrente; è compito del Concorrente fornire tutti gli elementi e i dettagli per permettere ai Commissari la corretta attribuzione del punteggio.</p> <p>Nel caso in cui le specifiche proposte non fossero chiare o non fossero complete, le stesse non saranno considerate ai fini dell'attribuzione del punteggio.</p>	
<p>A2. Prestazioni aggiuntive di manutenzione</p> <p>Il concorrente può offrire l'effettuazione, a propria totale cura e spese, di prestazioni accessorie ovvero manutenzioni ulteriori rispetto a quelle minime previste nel Capitolato tecnico-prestazionale; le proposte aggiuntive potranno riguardare, a titolo esemplificativo, la fornitura di specifici pacchetti di manutenzione, la fornitura di componenti di ricambio, l'installazione di dispositivi per la sorveglianza da remoto e/o la manutenzione predittiva delle macchine, servizi di monitoraggio dell'efficienza energetica dei sistemi e quant'altro possa incrementare la durata ed il mantenimento in piena efficienza nel tempo del sistema di fornitura aria.</p> <p>Nella descrizione delle proposte migliorative dovranno altresì essere indicati la disponibilità di centri di assistenza sul territorio provinciale, regionale e nazionale, nonché il tempo massimo di intervento in caso di urgenze, riferite al sito di installazione in Via Benigno Zaccagnini – 27049 Stradella (PV).</p> <p>Il concorrente dovrà fornire tutti gli elementi e i dettagli per la corretta attribuzione del punteggio, che avverrà sulla base di una valutazione di tipo qualitativo e discrezionale da parte della Commissione di valutazione con riferimento alla tipologia, qualità e quantità delle prestazioni aggiuntive ed alla numerosità dei centri di assistenza in rapporto al tempo di intervento.</p> <p>Nel caso in cui le specifiche proposte non fossero chiare o non fossero complete, le stesse non saranno considerate ai fini dell'attribuzione del punteggio.</p>	<p>15,000 (quindici)</p>
<p>A3. Prestazioni aggiuntive di garanzia</p> <p>Il concorrente può offrire un periodo di garanzia delle macchine e relativi accessori ulteriore rispetto al periodo minimo previsto nel Capitolato tecnico-prestazionale (pari a 24 mesi dalla data di avviamento).</p> <p>Il concorrente dovrà fornire tutti gli elementi e i dettagli per la corretta attribuzione del punteggio, che avverrà sulla base di una valutazione di tipo qualitativo e discrezionale da parte della Commissione di valutazione con riferimento alla tipologia, qualità e durata delle prestazioni aggiuntive di garanzia.</p> <p>Nel caso in cui le specifiche proposte non fossero chiare o non fossero complete, le stesse non saranno considerate ai fini dell'attribuzione del punteggio.</p>	<p>5,000 (cinque)</p>
<p>TOTALE punteggi elementi tecnici</p>	<p>80,000 (ottanta)</p>



ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA	PUNTEGGIO MASSIMO
<p>B1. Ribasso percentuale offerto sul prezzo di fornitura delle macchine e relative prestazioni accessorie</p> <p>L'attribuzione del punteggio avverrà sulla base del ribasso percentuale offerto dal Concorrente rispetto all'importo delle forniture, inclusivo di tutte le prestazioni accessorie, posto a base di gara; a tale scopo il Concorrente dovrà compilare l'apposito foglio di calcolo allegato al presente disciplinare (allegato 4) inserendovi i prezzi unitari di fornitura per ciascuna tipologia di macchina, che moltiplicati per le quantità indicate determineranno l'importo totale offerto e quindi il ribasso percentuale offerto sul corrispondente importo a base di gara.</p>	20,000 (venti)
TOTALE punteggi elementi economici	20,000 (venti)

Criteria di calcolo dei punteggi

Il calcolo dei punteggi per ciascun concorrente sarà effettuato, conformemente a quanto stabilito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) nelle "Linee Guida n. 2, di attuazione del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005 del 21 settembre 2016" e ss.mm.ii., con il metodo aggregativo-compensatore, secondo la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

∑_n = sommatoria.

Il calcolo dei coefficienti della prestazione offerta per ciascun requisito avverrà secondo la seguente metodologia:

- per gli **elementi di natura tecnica** di cui ai punti da A1 a A3, soggetti a valutazione di tipo qualitativo e discrezionale da parte della commissione di valutazione, sarà attribuito all'offerta tecnica dei singoli concorrenti un coefficiente, compreso **tra 0 (zero) e 1,000 (uno)**, da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori (con possibilità attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

<i>Giudizio</i>	<i>Coefficiente</i>	<i>Criterio di giudizio della proposta</i>
Eccellente	1,000	è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,800	aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
Buono	0,600	aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,400	aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio



Modesto	0,200	appena percepibile o appena sufficiente
Assente/irrelevante	0,000	nessuna proposta o miglioramento irrilevante

L'attribuzione dei coefficienti avviene sulla base dell'autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica di ciascun commissario; per ciascun singolo elemento di valutazione è successivamente effettuata la media (oppure la somma) dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente, riportando ad 1,000 (uno) la media (o la somma) di valore più elevato e proporzionando a tale media (o a tale somma) di valore più elevato, le medie (o le somme) delle altre offerte, secondo la formula:

$$V(a)_i = P_i / P_{max}$$

dove:

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'elemento (i) dell'offerta (a) compreso tra 0 (zero) e 1,000 (uno)

P_i = media (o somma) dei coefficienti attribuiti dai commissari all'elemento (i) dell'offerta (a)

P_{max} = media (o somma) di valore più elevato dei coefficienti attribuiti dai commissari all'elemento (i) tra tutte le offerte

- 2) per gli **elementi di natura economica** di cui al punto B1, l'attribuzione dei coefficienti sarà effettuata con formula bilineare come di seguito descritto:

$$V(a)_{prezzo} = 0,9 * R_a / R_{soglia} \text{ [nel caso di } R_a \text{ inferiore o uguale a } R_{soglia}]$$

$$V(a)_{prezzo} = 0,9 + (1 - 0,9) * (R_a - R_{soglia}) / (R_{max} - R_{soglia}) \text{ [nel caso di } R_a \text{ maggiore di } R_{soglia}]$$

dove:

R_a = ribasso relativo all'offerta a;

R_{soglia} = media dei ribassi offerti;

R_{max} = ribasso massimo offerto in gara.

Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi saranno espressi con 3 (tre) cifre decimali, arrotondati all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

9. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta e la documentazione connessa, **pena l'esclusione dalla gara**, dovranno essere caricate sul sito <https://paviaacque.tuttogare.it> entro il termine perentorio del giorno **24.06.2026 ore 12.00**.

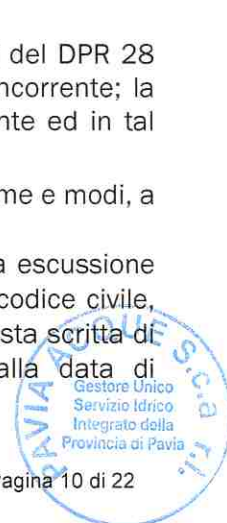
Nel caso in cui il concorrente non utilizzi i modelli predisposti da Pavia Acque, i documenti di che trattasi dovranno comunque contenere a pena di esclusione tutte le informazioni richieste.

A) la busta telematica **AMMINISTRATIVA** dovrà contenere la seguente documentazione:

A1) domanda di partecipazione alla gara e dichiarazioni connesse (Allegato 1), ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

A2) Garanzia provvisoria di euro 3.100,00 pari al 2% di euro 155.000,00 in una delle forme e modi, a scelta dell'offerente, di cui ai commi 2 e 3 del citato articolo 106.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta di Pavia Acque. La garanzia deve essere valida per 180 (centottanta) giorni dalla data di



presentazione dell'offerta.

Riduzioni: l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento per gli operatori economici ai quali sia rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, nei confronti delle micro, delle piccole e delle medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 10 per cento, cumulabile con la riduzione di cui al primo e secondo periodo, quando l'operatore economico presenti una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi del comma 3.

Non si applica l'ulteriore riduzione del 20%.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva è calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

In caso di riduzione dell'importo della cauzione dovranno essere presentate le relative certificazioni.

Si precisa che, in caso di concorrenti plurisoggettivi, la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutti i componenti costituenti il R.T.I., consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, sono in possesso dei suddetti requisiti. In caso di concorrenti plurisoggettivi non ancora costituiti, la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutti gli operatori.

Conformemente alle disposizioni di legge, saranno accettate esclusivamente garanzie fornite da operatori o intermediari finanziari autorizzati iscritti nei relativi albi obbligatori (IVASS, Banca d'Italia); in caso di mancanza di iscrizione o dichiarazioni mendaci il Concorrente sarà escluso dalla procedura di gara, senza possibilità di accesso al soccorso istruttorio (rif. Comunicati del Presidente ANAC del 01.07.2015 e del 21.10.2015 e ss.mm.ii.).

- A3) ricevuta di pagamento** del contributo di **euro 18,00** sulle gare d'appalto, ai sensi della Delibera n. 598 del 30 dicembre 2024 e secondo le istruzioni operative vigenti emanate dall'ANAC. Il versamento deve essere effettuato entro il termine indicato per la presentazione delle offerte. Si ricorda che l'ANAC, come previsto dall'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e dall'art. 15, comma 5-bis, del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, ha aderito al sistema pagoPA; si invita l'operatore a prendere visione delle modalità di nuova gestione dei contributi di gara accedendo al sito www.anticorruzione.it, nella sezione Servizi online, nell'omonima pagina "Gestione Contributi Gara".
- A4)** documento unico di gara europeo (**DGUE - allegato 2**), ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea, in formato PDF attestante l'insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Le dichiarazioni devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ognuno per quanto di propria competenza.

In particolare, in caso di concorrenti plurisoggettivi, le dichiarazioni/documentazione di cui al punto A1), A4) dovranno essere rese dal legale rappresentante di ciascuna impresa.

Con riferimento alle dichiarazioni del concorrente che confluiranno nel modello (allegato 1), si precisa che, qualora il sottoscrittore del modello medesimo non intenda assumersi la responsabilità di dichiarare l'insussistenza di cause di esclusione relative ai soggetti di cui all'art. 94, c. 3, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. è necessario che le dichiarazioni, artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., vengano rilasciate direttamente dagli stessi soggetti ivi previsti.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.



I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I raggruppamenti temporanei non ancora costituiti dovranno presentare una dichiarazione contenente:

- l'indicazione dell'operatore economico a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- l'indicazione delle parti di servizio o della fornitura che sarà eseguita dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

In caso di consorzi ordinari o GEIE già costituiti, deve essere prodotta, a pena di esclusione, una copia conforme dell'atto costitutivo e dello statuto.

In caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, deve essere prodotto, a pena di esclusione, il mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario.

In caso di aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, deve essere prodotta, a pena di esclusione, una copia autentica del contratto di rete; si osservano in quanto compatibili le disposizioni di cui alla legge 9 aprile 2009, n. 33.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

B) la busta telematica contenente l'**OFFERTA TECNICA** dovrà contenere la seguente documentazione:

B1) documento di sintesi degli elementi di valutazione tecnica, effettuata utilizzando preferibilmente il modello predisposto da Pavia Acque (**allegato 3**), nel quale il concorrente dovrà riportare in modo **estremamente sintetico (non più di dieci righe)**, per ciascun criterio in valutazione, l'oggetto delle proposte e gli aspetti ritenuti dall'offerente maggiormente qualificanti in relazione agli obiettivi attesi; si specifica che le informazioni riportate nel documento di sintesi dovranno corrispondere ai contenuti della relazione tecnico-descrittiva delle proposte migliorative; nel caso in cui non fosse verificata tale coincidenza, la Commissione di valutazione tecnica non terrà conto di quanto riportato nel documento di sintesi e utilizzerà ai fini dell'attribuzione del punteggio per lo specifico criterio le sole informazioni contenute nella relazione tecnico-descrittiva.

Nel caso in cui il concorrente non utilizzi il modello predisposto da Pavia Acque, il documento dovrà comunque contenere le informazioni relative a tutti gli elementi di natura tecnica oggetto di valutazione.

B2) fascicolo tecnico, in formato A4 di massimo 40 facciate, incluse copertine, contenente il dettaglio delle macchine proposte e le relative schede prestazionali, nonché il dettaglio delle attività di manutenzione e delle eventuali prestazioni aggiuntive offerte. È ammessa in allegato al fascicolo la produzione di tavole grafiche, schede di prodotto, curve di prestazione, schede e certificazioni materiali, elaborati fotografici ed eventuale ulteriore documentazione tecnica utile a dimostrare la qualità e l'entità delle migliorie proposte in relazione agli obiettivi dichiarati dalla Stazione Appaltante.

A pena esclusione i documenti di cui sopra dovranno essere sottoscritti digitalmente:

- dal Legale Rappresentante del concorrente (o procuratore, del quale dovrà essere prodotta la relativa procura) o analoga figura munita dei poteri di sottoscrizione;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- in caso di raggruppamenti già costituiti, dal Legale Rappresentante dal concorrente individuato quale mandatario;
- nel caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane dal legale rappresentante del consorzio.

L'offerta tecnica non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante; pertanto, sotto il profilo economico



l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica.

La proposta tecnica del Concorrente, per quanto accettato dalla Stazione Appaltante, costituirà allegato al documento contrattuale; conseguentemente in sede di valutazione sarà ritenuta inammissibile qualunque proposta tecnica condizionata e/o parziale.

Si invita il concorrente a non superare il limite massimo di facciate consentito e a separare dalla relazione eventuali allegati richiesti. La regola del limite dimensionale è posta a tutela delle esigenze di speditezza della procedura valutativa.

La Commissione giudicatrice può fare richiesta, esclusivamente in forma scritta, di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate. Qualora ciò avvenga, la Commissione conserva documentazione dell'eventuale richiesta e dei chiarimenti ottenuti.

C) la busta telematica dell'**OFFERTA ECONOMICA** dovrà contenere l'**allegato 4** con l'indicazione:

C1) degli importi unitari offerti per ciascuna tipologia di materiale preso a riferimento e del ribasso percentuale risultante rispetto all'importo complessivo dell'appalto, preferibilmente sotto forma di file .pdf del foglio di calcolo allo scopo predisposto da Pavia Acque.

A pena esclusione l'offerta economica dovrà essere sottoscritta:

- dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- in caso di raggruppamenti già costituiti, dal Legale Rappresentante dal concorrente individuato quale mandatario;
- nel caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane l'offerta economica dal legale rappresentante del consorzio.

Si precisa che:

- non sono ammesse offerte in aumento, plurime o condizionate;
- Il prezzo/il ribasso percentuale offerto dovrà indicare al massimo 3 (tre) cifre decimali; in caso di indicazione di ribasso con più di tre cifre decimali, si procederà all'arrotondamento per difetto se l'ultima cifra è compresa tra 1 e 4, per eccesso se è compresa tra 5 e 9;
- Nel caso in cui il modello di offerta economica, messo a disposizione dalla stazione appaltante, richieda l'indicazione del valore in cifre e in lettere, in caso di discordanza prevarrà quest'ultimo.

Si applicano le disposizioni, in quanto compatibili, di cui all'art. 68 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.; in particolare si riporta l'attenzione sui seguenti aspetti:

- Nell'offerta devono essere specificate le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle;
- La partecipazione alla gara dei concorrenti in più di un raggruppamento o consorzio ordinario, ovvero in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario, determina l'esclusione dei medesimi se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali. I consorzi, di cui agli articoli 65, comma 2, lettere c) e d), indicano in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre. La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte del consorziato designato dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97.
- È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e) e lettera f), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli

stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

- È vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione. La modifica dei consorzi e dei raggruppamenti è ammissibile nei termini indicati dall'articolo 97 e dal comma 17 dell'art. 68.

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La procedura si svolge attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica "TuttoGare", mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni con le modalità tecniche di seguito indicate, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente procedura di gara.

La piattaforma telematica ed il sistema utilizzati sono nella disponibilità della Stazione Appaltante Pavia Acque S.c.a r.l. e sono denominati di seguito, per brevità, solo "Sistema", il cui accesso è consentito dall'indirizzo internet <https://paviaacque.tuttogare.it> menù "Accedi"; pertanto:

- l'operatore economico deve accreditarsi sul Sistema ed accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al Sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo Sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli stessi sulla piattaforma telematica;
- le modalità tecniche per l'utilizzo del sistema sono contenute nell'Allegato "Norme Tecniche di Utilizzo", reperibile all'indirizzo internet sopra indicato, ove sono descritte le informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione ed accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema;
- per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del Sistema, non diversamente acquisibili, è possibile accedere all'Help Desk: 0240031280.

Per accedere al sistema e partecipare alla gara è necessaria la registrazione dell'operatore economico all'indirizzo: <https://paviaacque.tuttogare.it>

Conclusa con successo la registrazione e indicata la casella di posta elettronica certificata (PEC) che verrà utilizzata per tutte le comunicazioni, l'impresa potrà partecipare alla procedura inviando la propria offerta come di seguito indicato.

Per proporre la propria candidatura, le imprese dovranno accedere alla sezione relativa alla procedura telematica, cliccare il pulsante "Partecipa".

L'operatore economico visualizza le icone raffiguranti le "Buste" telematiche, all'interno delle quali deve inserire tutta la documentazione di gara richiesta dagli atti disciplinanti la procedura.

In base al criterio di aggiudicazione previsto nella procedura specifica, le "Buste" telematiche possono essere di 2 o 3 tipi.

Nelle gare con criterio minor prezzo le Buste sono:

- Busta Amministrativa
- Busta Economica

Nelle gare con criterio "offerta economicamente più vantaggiosa" individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, le Buste sono:

- Busta Amministrativa
- Busta Tecnica
- Busta Economica

CARICAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Le modalità di caricamento della documentazione di partecipazione sono variabili in funzione della modalità di configurazione di volta in volta adottata dalla Stazione Appaltante.

1) Modalità 1: caricamento buste SENZA SLOT della singola documentazione

In questo caso l'operatore si trova dinanzi alle Buste telematiche da caricare sottoforma di archivio compresso contenente tutta la documentazione richiesta. L'operatore economico deve pertanto caricare un unico file (.Zip, .Pdf., etc.) cliccando sul comando Carica che compare in corrispondenza di ogni singola Busta. Si segnala che per ciascuna busta il sistema segnala se il file da caricare è stato **prestito**.



- come obbligatorio
- come obbligatorio con firma elettronica qualificata
- come obbligatorio senza firma elettronica qualificata

Dopo aver cliccato su Carica, si attiva una sezione da cui effettuare l'upload del documento. L'operatore deve cliccare su Carica documento e successivamente su Scegli file, selezionandolo direttamente dal proprio computer.

Dopo aver effettuato l'upload, il sistema chiede una password, a scelta dell'operatore, che deve essere necessariamente composta da almeno 12 caratteri, un carattere maiuscolo, uno minuscolo, un numero e un simbolo, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità.

Inserita la password chiave personalizzata, cliccando su Carica il sistema effettua il caricamento e cripta la documentazione, segnalando l'esito positivo dell'operazione.

Per procedere con il caricamento delle ulteriori Buste, l'operatore economico deve tornare al pannello di gara e proseguire con le operazioni. L'operazione deve essere ripetuta per ciascuna tipologia di Busta.

2) Modalità 2: caricamento buste CON SLOT della singola documentazione

In alternativa a quanto previsto nel punto precedente, l'operatore potrebbe trovarsi dinanzi a degli "slot" per ciascuna Busta, vale a dire a delle singole sottosezioni corrispondenti a ciascun documento richiesto. In corrispondenza di ciascuna Busta è prevista la tipologia di documento richiesto e, per ognuno, l'obbligatorietà o meno del documento stesso e della firma da apporvi.

Per ogni documento l'operatore economico deve cliccare su Carica e seguire le medesime indicazioni sopraindicate, e qui riepilogate:

- Carica
- Carica documento
- Scegli file
- Password
- Carica
- Tornare al pannello per continuare le operazioni

GENERAZIONE OFFERTA ONLINE

Per l'offerta tecnica ed economica la Stazione Appaltante può prevedere che le stesse siano generate direttamente a video sul sistema. Tale ipotesi è stabilita nella *lex specialis* dalla stazione appaltante. In tal caso, dopo aver cliccato sul tasto Carica in corrispondenza della Busta, l'operatore deve obbligatoriamente effettuare la compilazione a video compilando il form che compare dopo aver cliccato su Genera documento offerta.

N.B. I campi relativi ai Costi della sicurezza e ai Costi della Manodopera compaiono in qualunque procedura. La loro indicazione dipende esclusivamente da quanto previsto dalla normativa di settore e da quanto previsto dalla Stazione Appaltante. Se quest'ultima non prevede la loro indicazione, l'operatore deve compilare il relativo campo indicando uno zero (0).

Al termine della compilazione il Sistema chiede di inserire una password, scelta dell'operatore e composta da almeno 12 caratteri, un carattere maiuscolo, uno minuscolo, un numero e un simbolo, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità.

Inserita la password chiave personalizzata, cliccando su Genera offerta il sistema genera un file .Pdf/A che riproduce l'offerta generata a video.

L'operatore deve effettuare i seguenti step:

- Scaricare il file cliccando su Scarica offerta
- Firmare secondo le indicazioni previste di volta in volta dalla Stazione Appaltante
- Ricaricare cliccando sul comando Carica documento che si attiva dopo aver effettuato l'operazione di cui al punto precedente.

A questo punto compare una maschera con le seguenti indicazioni:

- Rigenera documento offerta: consente all'operatore di compilare nuovamente il file di offerta.
- Download documento offerta: consente all'operatore di scaricare nuovamente il file generato dal sistema.



- Carica documento: da qui l'operatore può procedere con il caricamento del file di offerta, come precedentemente scaricato.

N.B. nel caso in cui il Bando preveda la trasmissione di ulteriori documenti da presentare a corredo dell'offerta, l'operatore può creare un archivio compresso nel quale inserire sia il file generato online, sia l'ulteriore documentazione, tutto debitamente firmato in base alle indicazioni previste dalla Stazione Appaltante.

AVVERTENZE

Se l'offerta è richiesta con firma digitale, il sistema non accetta file in formato .doc.

Il file generato dal Sistema non deve essere modificato in alcuno modo. Qualunque tipo di modifica, anche una semplice stampa e scansione del file, porterà ad una modifica dell'impronta digitale dello stesso, compromettendone così il riconoscimento.

È importante tener presente che potrebbero influire sul riconoscimento del file, modificandolo, fattori ulteriori. A titolo esemplificativo e non esaustivo: invio del documento tramite posta e successivo caricamento del file su postazione diversa da quella su cui è stato effettuato il download.

Si consiglia vivamente di effettuare l'upload del file di offerta generato dal Sistema dalla medesima postazione sulla quale è stato effettuato il download.

Andate a buon fine le operazioni di caricamento, per ciascuna buste e/o ciascun documento, il sistema rilascia feedback positivo.

L'operazione deve essere ripetuta per ciascun documento richiesto nelle singole Buste e per ciascuna delle Buste telematiche.

INVIO DELLA PARTECIPAZIONE

Una volta caricate tutte le "Buste" con la documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante, il Sistema rende disponibile il pulsante INVIA che consente all'operatore economico di inoltrare la propria partecipazione alla gara. Un alert "Offerta non inviata" segnala che la partecipazione alla gara non è ancora stata inviata.

Si segnala che il solo caricamento della documentazione non è sufficiente ai fini della partecipazione.

L'inoltro della partecipazione alla gara avviene esclusivamente effettuando l'operazione di invio dell'offerta.

In assenza, nessuna partecipazione perviene alla Stazione Appaltante.

Cliccando sul comando, il Sistema verifica la presenza di tutte le Buste e di tutta la documentazione richiesta come obbligatoria

Una notifica di avvenuto invio viene recapitata all'operatore sia nella propria casella di posta, sia nella sezione Comunicazioni della propria area riservata.

Solo quando visualizza tale messaggio e ha ricevuto la notifica, l'operatore economico può considerare inviata la propria istanza.

Entro i termini di scadenza della gara l'operatore economico ha la possibilità di:

- visualizzare la documentazione caricata;
- sostituire la documentazione già inviata. I nuovi file sostituiscono integralmente quelli inviati in precedenza. **ATTENZIONE:** la sostituzione della documentazione comporta la revoca automatica della partecipazione;
- rigenerare l'offerta tecnica/economica. I nuovi file sostituiscono integralmente quelli inviati in precedenza. **ATTENZIONE:** la rigenerazione dell'offerta comporta la revoca automatica della partecipazione;
- modificare la struttura del Raggruppamento. **ATTENZIONE:** la modifica del Raggruppamento comporta la revoca automatica dell'offerta generata online e richiede obbligatoriamente la rigenerazione dell'offerta. Una volta terminata l'operazione, l'operatore economico deve nuovamente inviare la propria partecipazione;
- revocare la propria partecipazione alla gara. Entro i termini di presentazione dell'offerta l'operatore economico può revocare la partecipazione cliccando sul comando Revoca partecipazione. In caso di revoca, il sistema invia all'operatore economico, sia nella propria casella di posta, sia nella sezione Comunicazioni della propria area riservata, notifica di avvenuta revoca della partecipazione. L'offerta revocata viene cancellata dal sistema ed equivale a offerta non presentata.



In tutti i casi di sostituzione e di rigenerazione dell'offerta è obbligatoriamente richiesto un nuovo invio della partecipazione.

L'offerta presentata entro la data e l'ora di chiusura della gara è vincolante per l'operatore economico concorrente.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione, da parte del concorrente, delle Norme Tecniche, delle condizioni previste per la partecipazione alla gara e di tutta la documentazione predisposta dalla Stazione Appaltante.

Il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabilito come termine di presentazione delle offerte.

Si consiglia di inviare la propria offerta con congruo anticipo, in modo da consentire alla Stazione Appaltante e/o al Gestore della piattaforma di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria al superamento di eventuali problemi correlati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte degli Operatori Economici.

11. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

Le operazioni di gara avranno luogo, in **seduta pubblica**, presso la sede di Pavia, via Taramelli 2, il giorno **25.06.2026 ore 10:00**. Eventuali successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede e le relative date e orari saranno comunicati ai concorrenti a mezzo avviso pubblicato sul sito internet e/o a mezzo pec almeno un giorno prima della data fissata. Alle sedute pubbliche possono assistere in forma attiva (con facoltà di interloquire previa autorizzazione del Presidente della Commissione) i legali rappresentanti ovvero i soggetti delle imprese offerenti, muniti di specifica delega scritta.

Nella prima seduta si procederà alla verifica della regolarità e dell'ammissibilità delle offerte presentate; in particolare si provvederà all'apertura e all'esame del contenuto della busta A - Documentazione Amministrativa e, fatta salva l'attivazione del c.d. soccorso istruttorio di cui al paragrafo che segue, all'apertura della busta B - Offerta Tecnica ai fini della verifica della presenza in essa della necessaria documentazione tecnica.

In caso di carenze documentali sanabili si procederà in base a quanto previsto nello specifico articolo del presente disciplinare in materia di soccorso istruttorio conformemente alle previsioni di cui all'art. 101 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

Si procederà quindi alla compilazione dell'elenco dei concorrenti ammessi.

La valutazione dell'aspetto tecnico-qualitativo sarà effettuata in seduta riservata da parte di una Commissione Giudicatrice appositamente nominata.

Concluse le operazioni di valutazione dell'offerta tecnica, in successiva seduta pubblica, da tenersi nella data preventivamente comunicata ai Concorrenti, si procederà a comunicare i punteggi relativi all'aspetto tecnico qualitativo, all'apertura della busta C - Offerta economica, all'assegnazione dei punteggi per la parte economica e alla determinazione della graduatoria provvisoria, risultante dalla sommatoria dei punteggi riferiti ai singoli aspetti.

La congruità delle offerte è valutata come indicato nel successivo articolo.

Pavia Acque richiederà per iscritto, assegnando al Concorrente un termine non superiore a 15 (quindici) giorni di calendario, la presentazione, per iscritto, delle relative spiegazioni.

Qualora l'offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Successivamente all'acquisizione da parte dell'aggiudicatario provvisorio della documentazione richiestagli, Pavia Acque provvederà a verificarne il possesso dei requisiti di ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti.

12. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Ai sensi dell'art. 110 c. 1, ultimo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal disciplinare di gara. Il calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della Commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.



13. SUBAPPALTO

Richiamato l'art. 119 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. il quale stabilisce che "I soggetti affidatari dei contratti eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, e le forniture compresi nel contratto. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), la cessione del contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera", **NON** è ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 119 comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. per le seguenti attività:

- **50,01%** del valore dell'appalto.

Non si applica la previsione di cui all'art. 119, comma 17, del Codice.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 1 dell'art. 101 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., la cui disciplina si richiama integralmente.

La stazione appaltante assegna un termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni, decorrenti dalla data della relativa comunicazione.

15. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione del costo delle prestazioni o della fornitura, come definita all'art. 60 comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., i prezzi sono aggiornati, secondo i calcoli ivi indicati in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice adottato con provvedimento del M.I.T. richiamato all'art. 60, c. 4, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

16. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- Pavia Acque si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto in presenza di una sola offerta valida, Pavia Acque si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto in presenza di una sola offerta valida, previa valutazione della sua congruità e convenienza;
- non sono ammesse offerte alla pari o in aumento rispetto all'importo posto a base di gara;
- non sono ammesse offerte plurime, condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- l'offerta economica deve avere validità minima di 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere rese in carta semplice e in lingua italiana;
- è facoltà di Pavia Acque, nel caso di revoca dell'aggiudicazione o nei casi previsti dall'art. 122 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., applicare la disciplina prevista nel predetto articolo;
- il contratto non può essere ceduto a pena di nullità;
- si applicano gli artt. 122 (risoluzione) e 123 (recesso) del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- Pavia Acque si avvarrà del diritto di risolvere il contratto con effetto immediato qualora in caso di sanzioni imposte dall'UE durante la vigenza del contratto, l'aggiudicatario non ottemperi alle norme di cui al D.Lgs. 211/2025;
- i pagamenti saranno effettuati nei termini stabiliti negli atti di gara a mezzo bonifico bancario;
- è facoltà di Pavia Acque sospendere, interrompere o annullare in qualsiasi momento la gara o non procedere ad alcun affidamento senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta; è facoltà di Pavia Acque non procedere all'aggiudicazione qualora sussistano od intervengano gravi motivi di interesse pubblico determinanti l'inopportunità di procedere all'aggiudicazione; nulla sarà dovuto alle imprese concorrenti al verificarsi di tale evenienza;
- è facoltà di Pavia Acque non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese connesse alla stipula del contratto;
- in caso di r.t.i. l'obbligo di fatturazione alla S.A. è in capo alle singole imprese componenti il RTI.



relativamente alla propria quota di prestazioni eseguite; la liquidazione sarà corredata dalle fatture emesse proquota dalle singole imprese – intestate direttamente alla S.A. – che avranno contribuito alla contabilizzazione del relativo importo ed il pagamento delle fatture, nella loro interezza, verrà effettuato alla sola impresa capogruppo, su c/c intestato alla medesima, la quale ripartirà le somme spettanti alle imprese mandanti, nel rispetto della normativa di settore e del mandato conferitole. Ne consegue che, anche in funzione della tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 136/10 e s.m.i., assumono rilevanza esclusiva i pagamenti effettuati in favore della impresa mandataria.

17. AGGIUDICAZIONE

La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 17, c. 5, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta non anomala.

L'aggiudicazione, ai sensi del citato art. 17, è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. Nel caso in cui i controlli effettuati da Pavia Acque diano esito negativo, si provvederà all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ed all'escussione della garanzia provvisoria ove prevista.

L'aggiudicazione avverrà mediante comunicazione effettuata ai sensi del c. 1, lett. c) dell'art. 90 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i. e sarà vincolante per il concorrente.

18. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A CURA DELL'AGGIUDICATARIO. OBBLIGHI DEL MEDESIMO

Entro il termine di quindici giorni dalla data di comunicazione di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà, pena la revoca della stessa, presentare i seguenti documenti:

- a) idoneo documento comprovante la costituzione di una cauzione definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o rilasciata da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/93; alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 106, comma 8, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- b) polizza assicurativa RCT-RCO a copertura di danni causati durante l'attività aziendale/professionale per un importo non inferiore a euro 500.000,00 e copia della quietanza di avvenuto pagamento;
- c) dichiarazione sostitutiva di iscrizione alla C.C.I.A.A. ovvero copia della visura camerale;
- d) dichiarazione sostitutiva sui flussi finanziari con indicazione del codice IBAN del conto corrente o dei conti correnti dedicati, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
- e) nominativo e qualifica del sottoscrittore del contratto;
- f) quant'altro eventualmente richiesto nella comunicazione d'aggiudicazione.

Si richiama l'attenzione degli offerenti sul fatto che la mancata dimostrazione del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara comporterà la decadenza dell'aggiudicazione, salvo il diritto di Pavia Acque al risarcimento dei danni e spese sostenute, ivi compreso il maggior onere per l'affidamento ad altri della prestazione in oggetto.

19. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il perfezionamento del contratto avverrà mediante la sottoscrizione di un documento contrattuale in forma digitale; la stipula del contratto è comunque subordinato alla presentazione della documentazione richiesta in capo all'aggiudicatario. Il contratto non può comunque essere stipulato prima di **trentadue** giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 18, c. 3, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

In merito agli adempimenti "antimafia" qualora intervengano variazioni nei soggetti interessati come individuati dall'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011, successivamente alla richiesta della documentazione antimafia e in qualunque momento della gestione del contratto, l'impresa è obbligata a darne comunicazione a Pavia Acque per l'aggiornamento della documentazione antimafia prescritta.



Saranno a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese di bollo, di registro e quelle propedeutiche, e ogni altra eventuale spesa, connesse e correlate alla stipulazione del contratto d'appalto.

20. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del medesimo D. Lgs.

L'offerta potrà essere corredata da una dichiarazione attraverso la quale il concorrente attesti eventuali parti della stessa che intende oscurare.

Il concorrente deve pertanto dichiarare espressamente quali informazioni voglia escludere dal diritto di accesso ai sensi dell'art. 35, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., indicandone la motivazione in modo puntuale.

La piattaforma consente l'accesso automatico agli atti, agli Operatori Economici, ad avvenuta aggiudicazione. Gli operatori potranno visualizzare, accedendo alla piattaforma, la documentazione degli altri partecipanti.

Gli operatori potranno richiedere l'oscuramento della documentazione delle buste amministrative, tecniche (in caso di offerta economicamente più vantaggiosa) ed economiche per i documenti non generati a video dal sistema. La richiesta di oscuramento dovrà essere sottoposta alla SA che potrà accettare o rifiutare. Nel caso di approvazione gli operatori avranno accesso esclusivamente ai documenti oscurati caricati dai partecipanti. Ai sensi dell'art. 35, c. 4, lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. possono essere esclusi, in relazione alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima, le sole informazioni che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. Pertanto, si stabilisce fin d'ora, che non saranno ammesse dichiarazioni genericamente afferenti al know how aziendale senza che venga puntualmente motivata l'effettiva correlazione tra l'informazione oscurata ed il segreto tecnico o commerciale.

In caso di assenza della dichiarazione si riterrà rilasciata l'autorizzazione alla pubblicazione dei dati come previsto dall'art. 36 c. 1 e c. 2 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

In caso di diniego lo stesso sarà valutato ai fini della pubblicazione di cui all'art. 36 c.2 secondo le specifiche previste dall'art. 36 c. 3.

In fase di apertura delle buste il sistema evidenzierà i documenti per i quali è stato richiesto l'oscuramento.

Qualora il concorrente, anche in presenza della dichiarazione di cui sopra, non provveda al caricamento dei files debitamente oscurati, la scrivente procederà alla pubblicazione dei documenti così come presentati dall'operatore, posto che la gestione digitale di tale fase non consente integrazioni o modifiche ex post.

Nel caso in cui i partecipanti siano superiori a 5, i primi 5 potranno visualizzare la documentazione degli altri 4, mentre dal sesto in poi visualizzeranno la documentazione del solo aggiudicatario.

21. CLAUSOLA SOCIALE

Posto che per gli affidamenti di mera fornitura e di servizi di natura intellettuale non si applica l'art. 57 del Codice, per il presente appalto non sono previste clausole sociali.

L'inapplicabilità di dette clausole si estende anche agli appalti di fornitura e posa non caratterizzati dalla prevalenza di manodopera.

22. ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO

TAR Lombardia, Via Corridoni n. 39 - 20122 Milano.

Il termine per impugnare gli atti di gara è di 30 giorni; il termine decorre dalla notifica o comunque dalla conoscenza dell'atto lesivo da parte dell'interessato.

23. RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO

Il Responsabile Unico di Progetto di cui al presente appalto è individuato nel Dott. Ing. Stefano Bina



24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa per il fornitore ai sensi degli artt. 13 e 14 del regolamento europeo GDPR – UE n. 679/16 ed in applicazione del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., come modificato ed integrato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

PAVIA ACQUE S.c.a r.l., in qualità di autonomo Titolare del Trattamento di Dati Personali, informa la sua persona o la sua ragione sociale in qualità di concorrente in gara d'appalto e in qualità di interessato che:

FINALITA' DELLO SPECIFICO TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali e i dati giudiziari vengono raccolti e memorizzati presso le banche dati della nostra azienda e sono finalizzati: all'espletamento del procedimento di aggiudicazione, all'adempimento ad obblighi di legge a cui il Titolare del trattamento è sottoposto nella gestione delle procedura ad evidenza pubblica, alla gestione anagrafica del concorrente, alla gestione contrattuale tra l'azienda ed il concorrente (post aggiudicazione), alla gestione amministrativa e contabile della posizione del concorrente (post aggiudicazione).

Tali dati verranno trattati da Pavia Acque S.c.a r.l. in applicazione della normativa in materia di contratti pubblici e nell'espletamento della sua funzione di affidatario *in house* della gestione del Servizio Idrico Integrato dell'A.T.O. della Provincia di Pavia. I dati giudiziari saranno oggetto di trattamento ai soli fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione ex artt. 94 e 95 D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., in conformità alle previsioni di cui al codice appalti (D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.) e all'art. 2-*octies* del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i..

NATURA DEI DATI RACCOLTI E DEL CONFERIMENTO

I dati personali (di tipo comune, identificativi e commerciali) e i dati giudiziari sono inseriti nelle anagrafiche e negli archivi delle nostre banche dati e trattati in maniera (modalità) sia elettronica-telematica che cartacea.

Il conferimento dei dati non ha natura obbligatoria, ma la negazione (rifiuto) al trattamento implica l'impossibilità da parte dell'azienda di svolgere le attività inerenti alla gestione della presente procedura ed alla successiva gestione della fornitura; il rifiuto al trattamento costituirà pertanto causa di esclusione dalla presente procedura.

AUTORIZZAZIONI AL TRATTAMENTO

I Vostri dati sono oggetto di trattamento da parte degli "Incaricati al Trattamento dei dati personali" di PAVIA ACQUE S.c.a r.l., in ottemperanza alla normativa vigente e al GDPR UE n. 679/16, garantendo i diritti di liceità, correttezza, riservatezza.

Le autorizzazioni al trattamento sono monitorate dal "Responsabile della Protezione dei Dati" (RPD), altrimenti detto "Data Protection Officer" (DPO) della ragione sociale PAVIA ACQUE S.c.a r.l.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE

Per le sole finalità indicate nella presente informativa, i dati personali potranno essere oggetto di comunicazione presso autorità competenti, fornitori terzi, consulenti, istituti bancari, amministrazioni finanziarie, enti pubblici e studi legali (tutela dei diritti contrattuali), società consorziate; la tutela di tali dati sarà comunque garantita tramite regolamentazione del trattamento (formalizzazione di responsabilità in outsourcing ed incarichi). Potrà essere effettuata diffusione dei dati personali per le sole finalità previste dalla vigente normativa in materia di trasparenza e pubblicità e nei soli casi da essa contemplati.

I dati giudiziari non saranno oggetto di comunicazione e diffusione, se non previsto da disposizioni normative o se non necessario per garantire che il presente procedimento rispetti la normativa in materia di contratti pubblici, e comunque nei limiti strettamente necessari per le finalità perseguite e nel rispetto, in ogni caso, del segreto professionale e delle prescrizioni in materia di tutela dei dati personali.

TRASFERIMENTO DEI DATI IN PAESI EXTRA-UE

Non è previsto alcun trasferimento dei dati personali raccolti in paesi Extra-Ue.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI RACCOLTI

I dati personali raccolti per le finalità sopra esposte saranno conservati presso la nostra società per il tempo necessario previsto per le attività afferenti e per i periodi previsti dalla legge per la tenuta delle evidenze amministrative e contabili della nostra azienda.



DIRITTI DEGLI INTERESSATI

In relazione ai predetti trattamenti potranno essere esercitati i diritti sanciti dagli artt. 15-22 del GDPR 2016/679, ossia il diritto di accesso dell'interessato, il diritto di rettifica, il diritto alla cancellazione (diritto all'oblio), il diritto di limitazione del trattamento, il diritto alla notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento, il diritto alla portabilità dei dati, il diritto di opposizione al trattamento e il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione. L'interessato avrà inoltre il diritto di proporre il reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 77 del GDPR 2016/679.

RIFERIMENTI NOMINATIVI DELLA NOSTRA TITOLARITÀ

- STEFANO BINA - in qualità di Direttore Generale della società PAVIA ACQUE S.c.a r.l., autonoma "Titolare del Trattamento" (TDT) dei dati personali (info@paviaacque.it)
- FABIO TORLASCHI - in qualità di "Responsabile del Trattamento dei Dati Personali" (RDT) della società PAVIA ACQUE S.c.a r.l. (info@paviaacque.it)
- PARIDE BOTTAJOLI in qualità di "Responsabile della Protezione dei Dati" (RPD), altrimenti detto "Data Protection Officer" (DPO) della ragione sociale PAVIA ACQUE S.c.a r.l. (dpo@paviaacque.it)

Trattamento dei dati personali effettuato dall'aggiudicatario per conto del Titolare del Trattamento (nomina a Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art. 28 del regolamento europeo GDPR – UE n. 679/16)

Pavia Acque S.c.a r.l., in qualità di autonomo Titolare del Trattamento di Dati Personali, informa la sua persona o la sua ragione sociale in qualità di concorrente in gara d'appalto che, qualora l'aggiudicatario della presente procedura dovesse effettuare, durante l'espletamento dell'attività aggiudicata, trattamenti di dati personali di persone fisiche per conto di Pavia Acque, sarà dalla stessa nominato Responsabile del Trattamento, ai sensi dell'art. 28 del GDPR. In tal caso, l'aggiudicatario dovrà pertanto presentare e dimostrare a Pavia Acque garanzie sufficienti di poter mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate, in modo che i trattamenti eseguiti soddisfino i requisiti del GDPR e garantiscano la tutela dei diritti degli interessati. Il mancato rispetto dei requisiti richiesti dal GDPR per il trattamento dei dati personali e, in particolare, degli obblighi e dei requisiti previsti dall'art. 28 del GDPR costituirà causa di **immediata** risoluzione contrattuale, in quanto l'aggiudicatario non potrà effettuare alcun trattamento di dati personali degli interessati per conto di Pavia Acque.

25. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

L'operatore si impegna a considerare le Informazioni acquisite da Pavia Acque come strettamente confidenziali e riservate e pertanto a non divulgarle e/o comunque a non renderle note a soggetti terzi. L'operatore si impegna ad adottare tutte le misure necessarie e/o opportune per non pregiudicare, in alcun modo, la riservatezza delle informazioni di cui trattasi, utilizzandole solo ed esclusivamente nei limiti ed allo scopo di cui alla presente procedura di gara.

Pavia, 22.05.2026

Pavia Acque S.c.a r.l.
Il Responsabile Unico del Progetto
Dott. Ing. Stefano Bina



Elenco allegati: All. 1) Modello dichiarazioni concorrente
All. 2) DGUE
All. 3) Documento di sintesi degli elementi di valutazione tecnica
All. 4) Modello offerta economica
All. 5) Capitolato tecnico-prestazionale